



PANDUAN PENDAFTARAN

RPL - KERJASAMA KEMENDES

<http://pmb.uny.ac.id>

SEKRETARIAT PANITIA PMB UNY
Kantor Layanan Admisi

Kampus UNY Jl. Colombo No.1 Yk 55281
Gedung IKA UNY Lantai 1

☎ 0274 4605001
0274 548811

✉ pmb@uny.ac.id

☎ 085158116006





PANDUAN PENDAFTARAN

RPL KERJASAMA KEMENDESA PROGRAM SARJANA (S1) UNY 2022

PERSIAPAN PENDAFTARAN	3
TAHAP PENDAFTARAN	5
1. Pilihan Program Studi	6
2. Tahapan Data Pribadi.....	7
3. Tahapan Riwayat Pendidikan.....	8
4. Tahapan Pekerjaan	9
5. Berkas	9
6. Pengisian mata kuliah RPL	11
7. Finalisasi Formulir Pendaftaran	13
8. Tahapan Cetak Kartu.....	15
9. Contoh kartu tanda peserta.....	16

PERSIAPAN PENDAFTARAN

1. Informasi umum tentang RPL Kerjasama Kemendes Program Sarjana (S1) UNY 2022 dapat dilihat di laman <http://pmb.uny.ac.id/kerjasama/rpl-kemendes>
2. Dokumen yang perlu dipersiapkan untuk pengisian formulir pendaftaran

No	Kategori	Keterangan
a	Data pribadi	NIK, Nama, Tempat & Tanggal lahir, alamat, email, telp, Gol Darah, Status Pernikahan, Kebutuhan Khusus,
b	Pekerjaan	Pekerjaan Calon Mahasiswa
c	Pendidikan Terakhir	Alamat Sekolah, No Induk Siswa/NIS/NISN, Nilai UN, Jurusan, Tahun Lulus, No ijazah, Tanggal ijazah
d	Pilihan Prodi	Hanya dapat memilih 1 (satu) Program Studi

3. File lampiran yang diunggah pada sistem pendaftaran

No	Kategori	Keterangan
a	Foto	Pasfoto berwarna terbaru. Ukuran minimal 100KB, maksimal 2MB. Format: jpg, jpeg, png.
b	Ijazah *	Ijazah jenjang pendidikan terakhir yang telah ditempuh Jumlah file maksimal: 1, Ukuran per file maksimal: 2MB
c	Transkrip Nilai /Daftar Nilai	Transkrip/daftar nilai jenjang pendidikan terakhir yang telah/pernah ditempuh Jumlah file maksimal: 1, Ukuran per file maksimal: 5MB
d	Sertifikat Kompetensi	File sertifikat kompetensi yang dimiliki. Satu sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan kompetensi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, Total ukuran file maksimal: 2MB
e	Sertifikat Pengoperasian	File sertifikat pengoperasian/lisensi yang dimiliki. Satu sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan kompetensi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB
f	Foto Pekerjaan	File dokumentasi aktivitas/pekerjaan yang pernah dilakukan misal: foto atau berita yang dimuat di media cetak atau online. Tuliskan deskripsi pekerjaan pada isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB
g	Surat Keputusan/Penugasan	File sertifikat pengoperasian/lisensi yang dimiliki. Satu sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan kompetensi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB

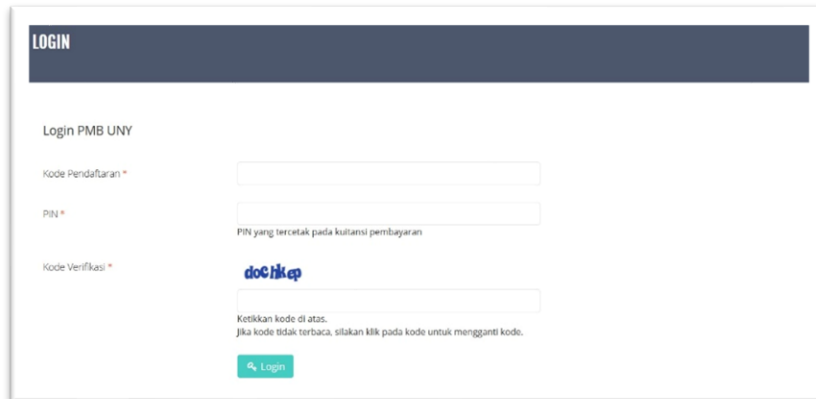
No	Kategori	Keterangan
h	Sertifikat Pelatihan	File bukti pelatihan yang pernah diikuti. Satu bukti pelatihan/sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan nama pelatihan pada isian deskripsi file.
i	Keanggotaan Asosiasi	<p>Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB</p> <p>File bukti keanggotaan asosiasi profesi. Satu bukti keanggotaan dalam satu file PDF. Tuliskan nama asosiasi profesi dalam isian deskripsi file.</p>
j	Referensi	<p>Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB</p> <p>Referensi/surat keterangan/laporan verifikasi dari pihak ketiga dari pemberi kerja/supervisor</p>
k	Piagam Penghargaan	<p>Jumlah file maksimal: 1, ukuran per file maksimal: 5MB</p> <p>File bukti penghargaan yang pernah diraih. Satu bukti penghargaan dalam satu file PDF. Tuliskan nama penghargaan pada isian deskripsi file.</p>
l	Dokumen lain	<p>Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB</p> <p>File lain yang mendukung klaim RPL. Satu bukti penilaian kinerja dalam satu file PDF. Tuliskan nama dokumen dalam isian deskripsi file.</p> <p>Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB</p>

TAHAP PENDAFTARAN

1. Kode pembayaran dan PIN diperoleh dari Pemerintah Daerah Mitra Kerjasama UNY.
2. Login untuk pendaftaran melalui laman pmb (<http://daftarpmb.uny.ac.id>), kemudian pilih menu login.





3. Masukkan kode pendaftaran dan PIN pada bukti pembayaran.

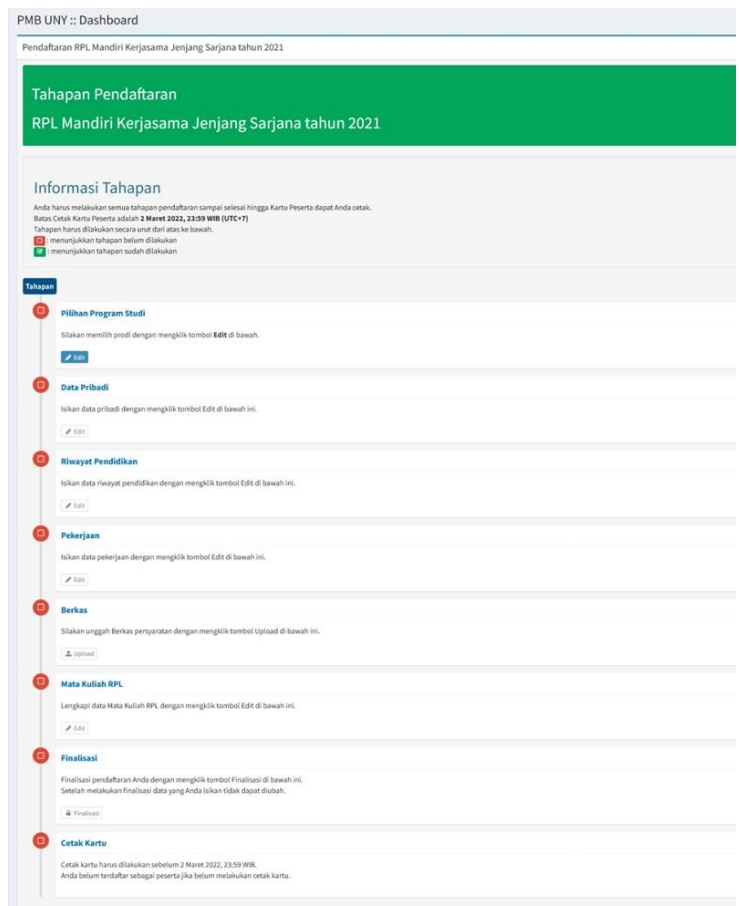
The image shows the login page of the PMB UNY system. The page has a dark header with the word 'LOGIN' in white. Below the header, there is a form with three input fields: 'Kode Pendaftaran *', 'PIN *', and 'Kode Verifikasi *'. The 'PIN *' field has a note: 'PIN yang tercetak pada kuitansi pembayaran'. Below the 'Kode Verifikasi *' field, there is a 'doClick' logo and a note: 'Ketikkan kode di atas. Jika kode tidak terbaca, silakan klik pada kode untuk mengganti kode.' At the bottom of the form is a green 'Login' button.

Setelah berhasil login akan terlihat halaman utama **pendaftar** dengan tampilan Tahapan Pendaftaran. Semua tahapan pendaftaran harus diselesaikan oleh pendaftar hingga tahapan cetak Kartu Tanda Peserta sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan. Tahapan harus dilakukan secara urut ke bawah. Informasi Tahapan Pendaftaran meliputi

- 1) Pilihan Program Studi
- 2) Data Pribadi
- 3) Riwayat Pendidikan
- 4) Pekerjaan
- 5) Berkas
- 6) Mata Kuliah RPL
- 7) Finalisasi
- 8) Cetak Kartu.

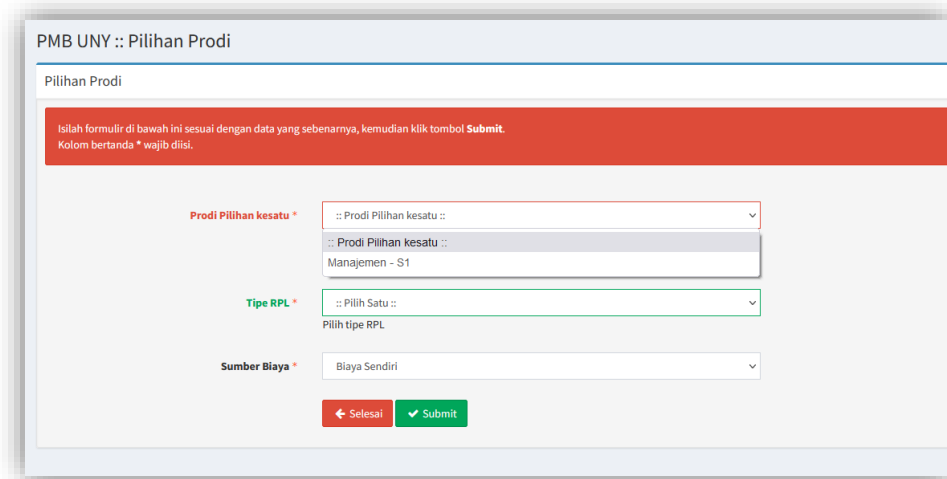
Informasi status tahapan pendaftaran ditandai dengan ikon

-  : Menunjukkan tahapan belum dilakukan,
-  : Menunjukkan tahapan sudah dilakukan

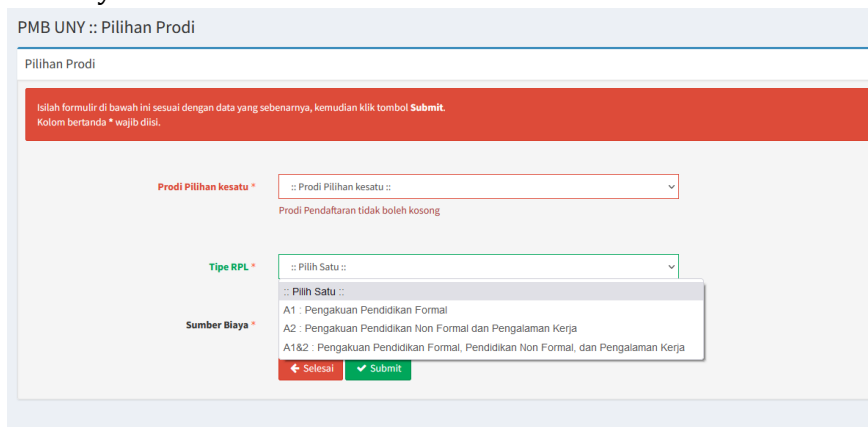
The image shows the dashboard of the PMB UNY system. The page title is 'PMB UNY :: Dashboard'. The main content area is titled 'Tahapan Pendaftaran RPL Mandiri Kerjasama Jenjang Sarjana tahun 2021'. Below this, there is an 'Informasi Tahapan' section with a list of steps: 'Pilihan Program Studi', 'Data Pribadi', 'Riwayat Pendidikan', 'Pekerjaan', 'Berkas', 'Mata Kuliah RPL', 'Finalisasi', and 'Cetak Kartu'. Each step has a status icon (red square or green checkmark) and an 'Edit' button. The 'Pilihan Program Studi' step has a red square icon, while the others have green checkmark icons.

1. Pilihan Program Studi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. Pilihan Prodi terdiri dari pilihan pertama, kedua dan sumber dana.



Pilihan prodi dapat di pilih sesuai dengan yang diminati. Sumber dana pada jalur ini dari biaya sendiri atau beasiswa.



Pada pilihan tipe RPL :

A1: Pengakuan pendidikan Formal

Bagi pendaftar yang pernah kuliah dan memiliki transkrip nilai atau daftar nilai yang sudah ditempuh.

A2: Pengakuan Pendidikan Non Formal dan/atau Pengalaman kerja

Bagi pendaftar yang memiliki kompetensi dari pendidikan non formal (Kursus, Diklat, Workshop, dan Bimtek) dan atau memiliki pengalaman yang dibuktikan dengan surat keterangan pengalaman.

A1&A2 : bagi pendaftar yang memenuhi kategori A1 dan A2

2. Tahapan Data Pribadi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.
Dalam proses pengisian pendaftaran data yang perlu dipersiapkan
Data Pribadi: data KTP, Kebutuhan khusus, dan kontak informasi,

PMB UNY :: Data Pribadi

Data Pribadi

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**.
Kolom bertanda * wajib diisi.

NIK / Nomor KTP * 3403133300782704
Jika belum memiliki KTP, NIK dapat dilihat di Kartu Keluarga.

Nama Lengkap * Johan Leonardo
Nama lengkap, tanpa gelar

Gelar Depan

Gelar Belakang

Tempat Lahir * Yogyakarta
Tempat lahir yang tertulis di Ijazah terakhir.

Tanggal Lahir * 1981-08-27
Format YYYY-MM-DD, misal 17 Agustus 1970 => 1970-08-17

Kebutuhan Khusus Tidak Berkebutuhan
 Tuna netra
 Tuna rungu
 Tuna grahita ringan
 Tuna grahita sedang
 Tuna daksa ringan
 Tuna daksa sedang
 Tuna laras
 Tuna wicara
 Hiperaktif
 Cerdas Istimewa
 Bakat Istimewa
 Kesulitan Belajar
 Narkoba
 Indigo
 Down Syndrome
 Autis

Provinsi (Sesuai KTP) * Di Yogyakarta

Kabupaten (Sesuai KTP) * Kab. Bantul

Alamat (Sesuai KTP) * Jl. Diponegoro No.1 Bantul

Alamat Domisili (tempat tinggal) * Jl. Diponegoro No.1 Bantul

Kode Pos (tempat tinggal) * 55792

Telepon * +622744605022
Format: +62xxxxxxxx. Nomor pribadi yang dapat dihubungi via telepon dan/atau SMS

WhatsApp +62085749906673
Format: +62xxxxxxxx. Nomor WhatsApp pribadi yang dapat dihubungi.

Email * jh.leonardo@gmail.com

Jenis Kelamin * Laki-laki

Agama * Katholik


Golongan Darah * O

Status Pernikahan * Sudah Menikah

Kebangsaan * Indonesia

Copyright © 2016 - 2022 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23

3. Tahapan Riwayat Pendidikan

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. Informasi riwayat pendidikan meliputi: data Sekolah, ijazah, dan data jurusan

PMB UNY :: Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda * wajib diisi.

Negara * Indonesia

Provinsi * DI Yogyakarta

Kabupaten * Kab. Bantul

SMA/SMK/MA * SMK NEGERI 1 BANTUL
Jika SMA/SMK/MA tidak ditemukan silakan pilih **KOTA LAIN-LAIN** pada isian Kabupaten, lalu pilih **SMA/SMK/MA Lain-lain**

NISN * 44056

Jurusan SMA/SMK/MA * IPA

Rata-rata Nilai Akhir Ujian Nasional * 6.8
Pecahan desimal menggunakan tanda titik (.)
Jika belum menempuh UN isikan nilai Ujian Sekolah.
Jika belum menempuh keduanya isi angka nol (0).

Tahun Lulus * 1995

Nomor Ijazah/Surat Keterangan Lulus * DN-30DD-01223876

Tanggal Ijazah/Surat Keterangan Lulus * 1995-06-21
Format YYYY-MM-DD, misal 17 Agustus 1970 => 1970-08-17

Jenjang D-I/D-II/D-III/D-IV/S1

Negara Perguruan Tinggi : Pilih Negara

Perguruan Tinggi : Pilih Universitas

Fakultas

Program Studi



Akreditasi Prodi

IPK
Pecahan desimal menggunakan tanda titik (.)

SKS

Tahun Masuk

Tahun Lulus atau Tahun Aktif Kuliah Terakhir

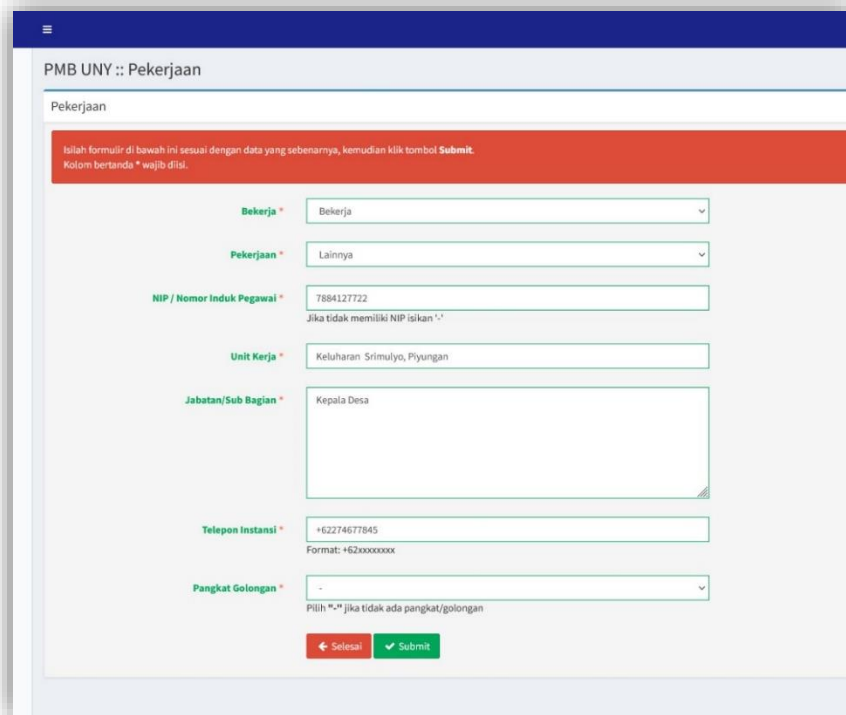
 

Copyright © 2016 - 2022 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23

Nilai rata-rata Ujian Nasioanal dapat diisi dengan rata-rata nilai **STTB**, jila tidak memiliki dapat diisi dengan nilai "0"

4. Tahapan Pekerjaan

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.



PMB UNY :: Pekerjaan

Pekerjaan

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**.
Kolom bertanda * wajib diisi.

Bekerja * Bekerja

Pekerjaan * Lainnya



NIP / Nomor Induk Pegawai * 7884127722
Jika tidak memiliki NIP isikan !'

Unit Kerja * Kelurahan Srimulyo, Piyungan


Jabatan/Sub Bagian * Kepala Desa

Telepon Instansi * +62274677845
Format: +62xxxxxxxx

Pangkat Golongan * -
Pilih *-* jika tidak ada pangkat/golongan

5. Berkas

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. berkas yang diupload meliputi Foto, ijazah, dan dokumen pendukung RPL. Informasi detail berkas yang diunggah dapat dilihat pada persiapan dokumen.

- Foto
- Ijazah *
- Transkrip Nilai /Daftar Nilai
- Sertifikat Kompetensi
- Sertifikat Pengoperasian
- Foto Pekerjaan
- Surat Keputusan/Penugasan
- Sertifikat Pelatihan
- Keanggotaan Asosiasi
- Referensi
- Piagam Penghargaan
- Dokumen lain



- Dashboard
- Logout

PMB UNY :: Unggah Berkas


Unggah Berkas

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda * wajib diisi.

Jenis File *

File Upload *

Berkas

Jenis File	Status File	Keterangan/Syarat File
Foto *		Pasfoto berwarna terbaru. Ukuran minimal 100KB, maksimal 2MB. Format: jpg, jpeg, png.
Ijazah *	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Hapus"/> 3.KaryanaOKE	Ijazah jenjang pendidikan terakhir yang telah ditempuh Jumlah file maksimal: 1, ukuran per file maksimal: 2MB
Riwayat Pekerjaan *	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Hapus"/> cv leonandar	Daftar riwayat pekerjaan dengan rincian tugas yang dilakukan Jumlah file maksimal: 1, ukuran per file maksimal: 5MB
Transkrip Nilai	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Hapus"/> Transkrip _01	Transkrip/daftar nilai jenjang pendidikan terakhir yang telah/pernah ditempuh Jumlah file maksimal: 1, ukuran per file maksimal: 5MB
Sertifikat Kompetensi	<input type="button" value="Unduh"/> <input type="button" value="Hapus"/> cetak-kartu	File sertifikat kompetensi yang dimiliki. Satu sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan kompetensi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB
Sertifikat Pengoperasian	Belum Unggah Lampiran	File sertifikat pengoperasian/lisensi yang dimiliki. Satu sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan kompetensi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB
Foto Pekerjaan	Belum Unggah Lampiran	File dokumentasi aktivitas/pekerjaan yang pernah dilakukan misal: foto atau berita yang dimuat di media cetak atau online. Tuliskan deskripsi pekerjaan pada isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 2MB
Surat Keputusan/Pengutusan	Belum Unggah Lampiran	File surat keputusan, surat tugas, dan atau bukti-bukti lain yang terkait dengan tugas pemerintahan, pembangunan desa, dan pemberdayaan masyarakat. Satu file bukti pengutusan dalam satu file PDF. Tuliskan jenis tugas pada isian deskripsi. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB
Sertifikat Pelatihan	Belum Unggah Lampiran	File bukti pelatihan yang pernah diikuti. Satu bukti pelatihan/sertifikat dalam satu file PDF. Tuliskan nama pelatihan pada isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB
Keanggotaan Asosiasi	Belum Unggah Lampiran	File bukti keanggotaan asosiasi profesi. Satu bukti keanggotaan dalam satu file PDF. Tuliskan nama asosiasi profesi dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB
Referensi	Belum Unggah Lampiran	Referensi/surat keterangan/laporan verifikasi dari pihak ketiga dari pemberi kerja/supervisor Jumlah file maksimal: 1, ukuran per file maksimal: 5MB
Piagam Penghargaan	Belum Unggah Lampiran	File bukti penghargaan yang pernah diraih. Satu bukti penghargaan dalam satu file PDF. Tuliskan nama penghargaan pada isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB
Dokumen lain	Belum Unggah Lampiran	File lain yang mendukung klaim RPL. Satu bukti penilaian kinerja dalam satu file PDF. Tuliskan nama dokumen dalam isian deskripsi file. Jumlah file maksimal: 10, ukuran per file maksimal: 5MB

6. Pengisian mata kuliah RPL

Tahapan ini untuk menentukan mata kuliah yang dapat klaim berdasarkan pengalaman atauriwayat Pendidikan sebelumnya.

Klik tombol pada kolom **Klaim RPL** untuk mengubah pilihan.

Lihat kembali data Mata Kuliah RPL yang sudah Anda klaim.

Data Mata Kuliah RPL

Anda telah mengklaim Mata Kuliah RPL.
Klik tombol pada kolom **Klaim RPL** untuk mengubah pilihan.
Lihat kembali data Mata Kuliah RPL yang sudah Anda klaim.
Pastikan data **CPMK** untuk Mata Kuliah yang Anda pilih sudah **lengkap**, kemudian lakukan verifikasi dengan mengisi kode verifikasi dan mengklik tombol **Verifikasi Mata Kuliah RPL**.

#	Kode	Nama (Indonesia)	SKS	Klaim RPL	CPMK	Berkas
1	PSO6307	Perencanaan Pembelajaran Sosiologi	3	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Riwayat Pekerjaan
2	FIS6201	Dasar-dasar Ilmu Sosial	2	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Foto Pekerjaan: Kegiatan Penyuluhan kebersihan lingkungan
3	FIS6203	Statistika	2	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Transkrip Nilai
4	MDK6201	Ilmu Pendidikan	2	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Transkrip Nilai
5	MDK6202	Psikologi Pendidikan	2	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Transkrip Nilai
6	PSO6201	Filsafat Ilmu	2	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
7	MDK6203	Manajemen Pendidikan	2	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
8	MDK6204	Sosiologi dan Antropologi Pendidikan	2	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
9	PSO6304	Kurikulum Pembelajaran Sosiologi	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
10	PSO6361	Perencanaan Pembelajaran Sosiologi	3	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Foto Pekerjaan: kegitanan pemetaan desa
11	PSO6362	Teori Sosiologi Kontemporer	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
12	PSO6378	Studi Persekolahan*	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
13	PSO6379	Pendidikan Alternatif*	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
14	PSO6380	Kebijakan Pendidikan*	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
15	PSO6382	Bisnis Pendidikan*	3	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Riwayat Pekerjaan
16	PSO6365	Media Pembelajaran Sosiologi	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
17	PSO6366	Penilaian Pembelajaran Sosiologi	3	Tidak Diklaim Klaim	✗ Mata Kuliah RPL Tidak Dipilih	
18	PSO6367	Penelitian Pendidikan	3	Sudah Diklaim Batalakan	✓ Lengkap Edit	Riwayat Pekerjaan

Kode Verifikasi * **Pktivon**

Ketikkan kode di atas

✓ Verifikasi Mata Kuliah RPL

Pastikan data **CPMK** untuk Mata Kuliah yang Anda pilih sudah **lengkap**, kemudian lakukan verifikasi dengan mengisi kode verifikasi dan mengklik tombol **Verifikasi Mata Kuliah RPL**.

Pada tahapan pengisian pastikan perolehan deksripsi mata kulih dan lampiran file pendukung terlah terisi.

The screenshot displays the PMB UNY web interface for course registration. The header includes the PMB UNY logo, the user's name 'Johan Leonardo', and the language 'Bahasa'. The main content area is titled 'PMB UNY :: CPMK Studi Persekolahan*'. It features a 'Mata Kuliah RPL' section with a table containing course details: Kode (PS06378), Nama (Indonesia) (Studi Persekolahan*), and SKS (3). Below this is the 'CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)' section, which lists five learning objectives. A blue banner instructs users to fill out the form below. The 'Perolehan SKS' section is active, showing a text area for 'Deskripsi mata kuliah yang pernah ditempuh / deskripsi pekerjaan *' with the value 'nilai transkrip'. The 'Berkas Pendukung *' section has a text input field for 'Transkrip Nilai x'. At the bottom, there are 'Kembali' and 'Submit' buttons. The footer contains copyright information for Universitas Negeri Yogyakarta and the version number 2.0.23.

PMB UNY Bahasa Johan Leonardo

Johan Leonardo online

Dashboard Logout

PMB UNY :: CPMK Studi Persekolahan*

Mata Kuliah RPL

Kode	PS06378
Nama (Indonesia)	Studi Persekolahan*
SKS	3

CPMK (Capaian Pembelajaran Mata Kuliah)

No.	Deskripsi
1	Mengenal makna dan asal usul sekolah
2	Memahami ragam perspektif konsep persekolahan
3	Memahami model-model persekolahan
4	Memahami dinamika kultur sekolah
5	Merancang ragam praktik pendidikan di persekolahan

Isilah formulir di bawah ini. Kolom bertanda * wajib diisi.

Perolehan SKS

Deskripsi mata kuliah yang pernah ditempuh / deskripsi pekerjaan *

nilai transkrip

Berkas Pendukung *

Transkrip Nilai x

Copyright © 2016 - 2022 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23

7. Finalisasi Formulir Pendaftaran

Pastikan semua data rapor telah dimasukkan dengan benar sebelum melakukan [Finalisasi](#), jika masih terdapat kesalahan dapat melakukan perubahan melalui menu [Edit](#). Data yang sudah di finalisasi tidak dapat diubah kembali.

Finalisasi

Cek kembali semua data yang telah anda isikan, **Pastikan** data anda benar dan sesuai. Setelah men 'Submit' form finalisasi ini Anda tidak dapat mengubah data apapun.

Untuk mengubah isian data, silakan klik tombol **Edit** di bagian paling bawah laman ini.

Data Mata Kuliah RPL

Anda telah memasukkan Data Mata Kuliah RPL.

[Data Mata Kuliah](#)

Data Pribadi

NIK / Nomor KTP	34533330375704
Nama Lengkap	JOHAN LEO BAKRO
Tempat Lahir	Yogyakarta
Tanggal Lahir	27 Agustus 1995
Kebudayaan Khusus	Tidak Berkebudayaan
Alamat (Email KTP)	Jl. Diponegoro No.1, Semarang
Alamat Domisili	Jl. Diponegoro No.1, Semarang
Kode Pos	50132
Telepon	+62714465802
WhatsApp	+62855749395073
Email	juwananda@gmail.com
Jenis Kelamin	Laki-laki
Agama	Katolik
Golongan Darah	O
Status Perkawinan	Single / Menikah

Pekerjaan

Pekerjaan	Latihan
NIP / Nomor Induk Pegawai	288121722
Instansi	Kelurahan Selanjoko, Piyangan
Jabatan/Sub Bagian	Kopala Desa
Telepon Instansi	+62714627845
Pangkat Golongan	-

Riwayat Pendidikan

SMA/SMK/MA	SMK NEGRI 1 BAYUTUL
NISN	44955
Jurusan SMA/SMK/MA	IPA
Kata-rata Nilai Akhir Ujian Nasional	6,8
Tahun Lulus	2016
Nomor Ijazah	361302041233076
Tanggal Ijazah	21 Juni 2016

Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)


Nominal UPPA	Rp.0,00
Cara pembayaran	Bank/Manual

Pilihan Program Studi

Pendidikan Kejuruan	Pendidikan Kejuruan - SI
Sumber Biaya	Biaya Sendiri

Berkas

Parfoto

Foto File 

Berkas Lain

Ijazah - 1	Ijazah - 1 (3-Sampai/04) (Maka diarahkan untuk upload file)
Sertifikat Pengembangan - 2	Sertifikat Pengembangan - 2 (2019-2021) (KOPDI) (Maka diarahkan untuk upload file)
Foto Pekerjaan - 3	Foto Pekerjaan - 3 (Anggota Pengabdian Masyarakat (Anggota) (Maka diarahkan untuk upload file)
Surat Keputusan/Pengajuan - 4	Surat Keputusan/Pengajuan - 4 (SK/Keputusan Desa (Maka diarahkan untuk upload file)
Foto Pekerjaan - 5	Foto Pekerjaan - 5 (Anggota pengabdian masyarakat (Maka diarahkan untuk upload file)
Transkrip Nilai - 6	Transkrip Nilai - 6 (Transkrip - 0) (Maka diarahkan untuk upload file)
Riwayat Pekerjaan - 7	Riwayat Pekerjaan - 7 (0) (Maka diarahkan untuk upload file)
Sertifikat Kompetensi - 8	Sertifikat Kompetensi - 8 (Maka diarahkan untuk upload file)

Data Mata Kuliah RPL

Anda telah memasukkan Data Mata Kuliah RPL.

[Data Mata Kuliah](#)

PERHATIAN

PROSES PENDAFTARAN BELUM SELESAI

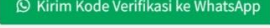
Pastikan bahwa semua data di atas adalah benar. Setelah mengklik tombol **Finalisasi** di bawah ini, Anda **tidak dapat mengubah** semua isian formulir pendaftaran. Dengan mengisi kode verifikasi, berarti Anda telah setuju untuk menanggung segala resiko jika Anda melakukan kesalahan dalam mengisi data.

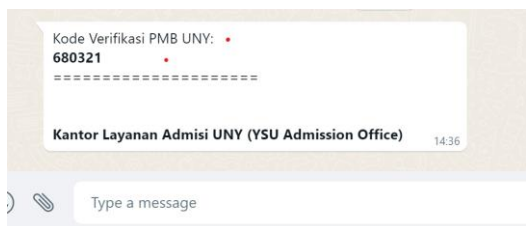
Untuk mengubah isian data, silakan klik tombol **Edit** di bawah ini.

Kode Verifikasi:

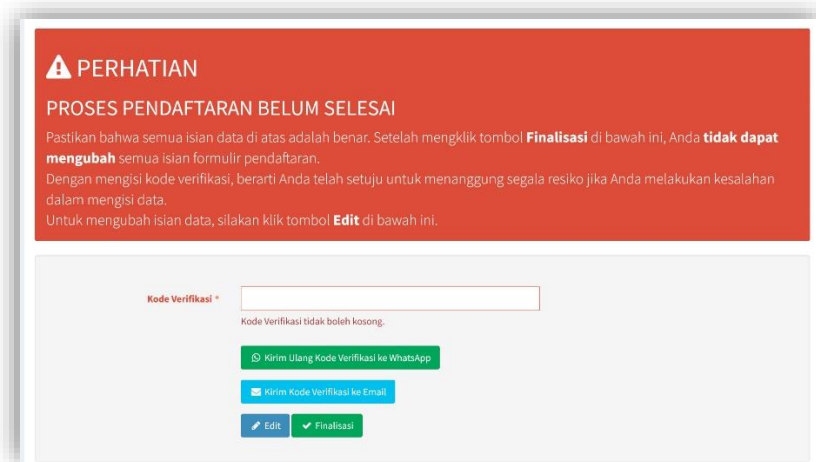
[Kembali ke formulir pendaftaran](#)



[Edit](#) [Finalisasi](#)


Pastikan No **Whatsapp** sudah benar, klik  untuk memperoleh Kode Verifikasi sebelum melakukan finaslisasi



Masukkan Kode Verifikasi yang telah dikirimkan ke pesan **Whatsapp**

A screenshot of a web registration form. At the top, there is a red warning box with a triangle icon and the text 'PERHATIAN PROSES PENDAFTARAN BELUM SELESAI'. Below the warning, there is a text input field labeled 'Kode Verifikasi *' with a red asterisk. Below the input field, there are four buttons: 'Kirim Ulang Kode Verifikasi ke WhatsApp' (green), 'Kirim Kode Verifikasi ke Email' (blue), 'Edit' (blue), and 'Finalisasi' (green).

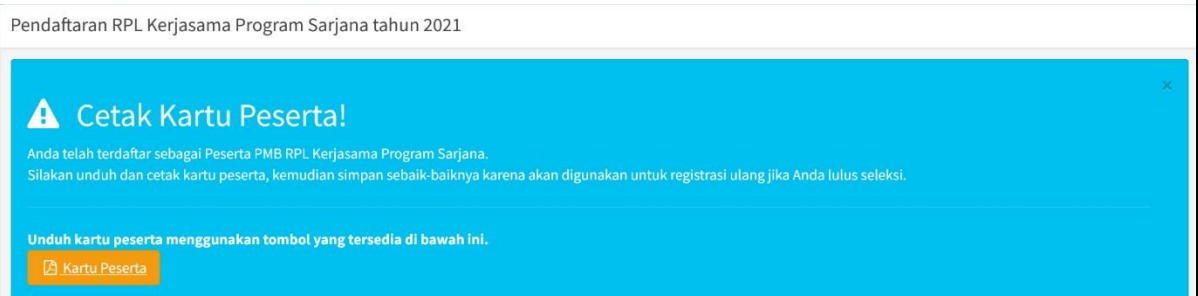
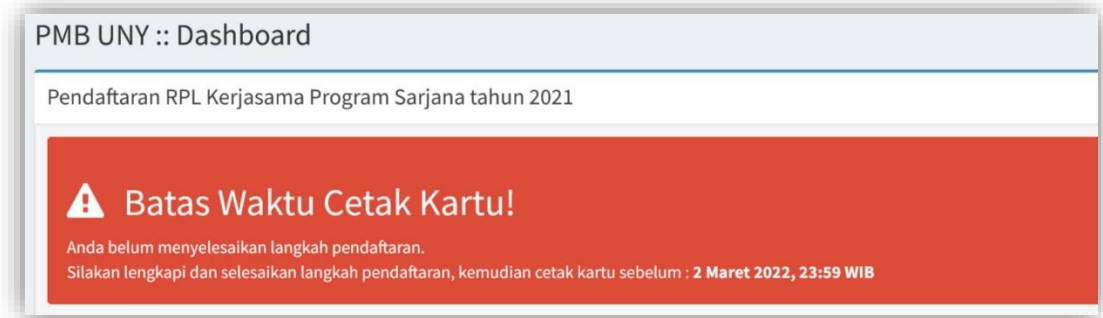
jika terdapat data yang masih belum sesuai dapat diperbaiki dengan klik , jika data sudah sesuai klik .

Setelah proses finalisasi data pendaftar akan ditampilkan konfirmasi untuk melakukan finaslisasi. Klik  untuk menyelesaikan tahapan ini.

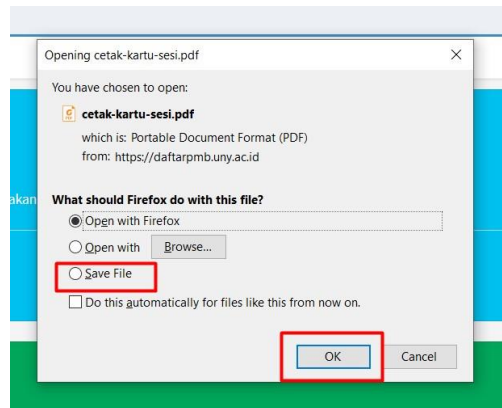


8. Tahapan Cetak Kartu

Untuk mengisi cetak kartu klik [Cetak Kartu](#) pada tahapan tersebut. Sebelum mencetak kartu ujian, pilih waktu ujian yang diinginkan dan tersedia di sistem.



Klik kartu peserta untuk *download* file Kartu Peserta.



9. Contoh kartu tanda peserta

Panitia PMB UNY 2022

Dicetak pada:19 Februari 2022, pukul 14:56 WIB



PENERIMAAN MAHASISWA BARU 2021
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
RPL KERJASAMA PROGRAM SARJANA

TANDA PESERTA	
NO. PESERTA : 4321300001	
Nama	: Johan Leonardo
Alamat	: Jl. Diponegoro No.1 Bantul
NIK	: 3403133300782704
Telepon/HP	: +6285740000417
Pilihan 1	: Pendidikan Sosiologi - S1
PERNYATAAN Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya isikan dalam borang pendaftaran online RPL KERJASAMA PROGRAM SARJANA 2021 adalah benar. Saya bersedia menerima sanksi pembatalan penerimaan di Program Studi yang saya pilih apabila melanggar pernyataan ini.	
Tanda tangan dan nama terang :	
Tanda peserta ini harus dibawa pada saat mendaftar ulang	
 4321300001	

